

스피드몰 개인정보처리방침

스피드몰(행복나라가 운영하는 인터넷 쇼핑몰 서비스, www.speedmall.co.kr, 이하 '스피드몰'이라 한다.)은 정보주체의 자유와 권리 보호를 위해 「개인정보보호법」 및 관계 법령이 정한 바를 준수하여, 적법하게 개인정보를 처리하고 안전하게 관리하고 있습니다. 이에 「개인정보보호법」 제 30 조에 따라 이용자에게 개인정보 처리에 관한 절차 및 기준을 안내하고, 이와 관련한 고충을 신속하고 원활하게 처리할 수 있도록 하기 위하여 다음과 같이 개인정보 처리방침을 수립·공개합니다.

목차

- 개인정보의 처리목적, 수집항목, 보유 및 이용기간
- 만 14 세 미만 아동의 수집 제한
- 개인정보의 제 3 자 제공
- 개인정보처리의 위탁
- 개인정보의 파기
- 미이용자의 개인정보 파기 등에 관한 조치
- 정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법
- 개인정보의 안전성 확보조치
- 개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항
- 행태정보의 수집·이용 및 거부 등에 관한 사항
- 개인정보 보호책임자
- 개인정보 열람청구
- 권익침해 구제방법
- 개인정보 처리방침의 변경

개인정보의 처리목적, 수집항목, 보유 및 이용기간

스피드몰은 「개인정보 보호법」에 따라 서비스 제공을 위해 필요 최소한의 범위에서 개인정보를 수집 · 이용합니다.

- ① 정보주체의 동의를 받지 않고 처리하는 개인정보 항목
 - 스피드몰은 다음의 개인정보를 정보주체의 동의없이 처리하고 있습니다.

구분	법적 근거	서비스	개인정보 수집·이용 목적	수집하는 개인정보 항목	보유 기간
개인 회원	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	본인인증	- 가입의사 확인 및 가입횟수 제한 - 미성년자 확인	이름, 휴대폰번호, 생년월일, 성별	회원 탈퇴 시 즉시 파기 (단, 관련 법령에 의해 보존할 경우 그 의무기간 동안 보관하며, 불편법 행위 방지 목적으로 식별정보(생년월일, 성별)는 1 개월 보관함)
		회원가입	- 이용자의 식별 및 회원서비스 제공 - 주문내역 안내 - 서비스 이용에 대한 공지 및 상담	아이디, 비밀번호, 이름, 휴대폰번호, 이메일	
기업 회원	개인정보 보호법	본인인증	- 가입의사 확인 및 가입횟수 제한 - 미성년자 확인	이름, 휴대폰번호, 생년월일, 성별	회원 탈퇴 시까지 보유, 거래 관련 기록 5년

구분	법적 근거	서비스	개인정보 수집·이용 목적	수집하는 개인정보 항목	보유 기간
	제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행), 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 제 6 조(보존 의무)	회원가입	- 이용자의 식별 및 회원서비스 제공 - 주문내역 안내 - 서비스 이용에 대한 공지 및 상담	로그인정보(아이디, 비밀번호), 담당자정보(이름, 휴대폰번호, 이메일)	보관(전자상거래법), 기타 법령 보존기간 준수, 식별정보(생년월일, 성별) 1 개월 추가 보관
			- 세금계산서 발행 및 전송	세금계산서 담당자 정보(이름, 이메일, 휴대폰번호)	
		환불	- 주문 상품의 환불	예금주명, 계좌번호	
	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	후불거래	- 후불서비스 제공	(구매담당자 정보) ID, 성명, 전화번호, 이메일, 휴대폰번호, (세금계산서 담당자정보) 성명, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일	회원 탈퇴 시 즉시 파기
비회원	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	본인인증	- 본인확인 - 미성년자 확인	이름, 휴대폰번호, 생년월일, 성별	본인확인 정보는 목적 달성 시까지 보유, 배송정보는 배송 완료 시까지 보유, 거래(주문·결제·환불) 관련 기록은 전자상거래법에 따라 5 년 보관, 기타 법령 보존기간 준수
		주문	- 이용자 식별 및 주문내역 안내 - 서비스 이용에 대한 공지 및 상담	이름, 휴대폰번호, 이메일, 주소, 비밀번호	
		주문/배송	- 주문 상품의 결제 및 환불 - 배송 청구서 발송 - 대금추심	주문자 및 수취인 배송정보(이름, 휴대폰번호, 주소)	
		환불	- 주문 상품의 환불	예금주명, 계좌번호	
공통	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	제휴/입점 문의	- 제휴/입점 문의 안내 및 처리	상호/법인명, 담당자명, 휴대폰번호, 이메일, 상담내용	상담 완료 후 3 개월
	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	거래상담	- 거래상담 문의 안내 및 처리	이름, 휴대폰번호, 이메일, 상담내용, 상호/법인명, 사업자등록번호, 첨부파일(상담내용)	3 년
	개인정보 보호법 제 15 조 제 1 항 제 4 호 (계약 이행)	이용문의	- 스피드몰 이용 문의 안내 및 처리	이름, 이메일, 휴대폰번호, 전화번호, 상담내용, 업종(기업회원의 경우)	3 년

② 정보주체의 동의를 받아 처리하는 개인정보 항목

- 스피드몰은 다음의 개인정보를 「개인정보 보호법」 제 15 조 제 1 항 제 1 호 및 제 22 조 제 1 항에 따라 정보주체의 동의를 받아 처리하고 있으며, 영리목적의 광고성 정보 전송과 관련하여 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제 50 조에 따라 별도의 동의를 받고 있습니다.

구분	서비스	개인정보 수집·이용 목적	수집하는 개인정보 항목	보유 기간
개인 회원 (선택)	회원가입	- 주문내역 안내 - 서비스 이용에 대한 공지 및 상담	전화번호, 팩스번호	회원 탈퇴 시 즉시 파기 (단, 관련 법령에 의해 보존할 경우 그 의무기간 동안 보관함)
	주문/배송	- 주문 상품의 결제 및 환불 - 배송 청구서 발송 - 대금 추심	전화번호, 팩스번호	
	마케팅 정보 수신	- 이벤트 및 상품 안내, 맞춤형 서비스 제공	휴대폰번호, 이메일	회원 탈퇴 또는 동의 철회 시까지
	광고성 정보 수신 동의	- 전자적 전송매체(SMS, 이메일 등)를 통한 이벤트, 프로모션 등 광고성 정보 전송	휴대폰번호, 이메일	
	기업회원전환	- 개인회원의 기업회원 전환	아이디, 비밀번호, 부서	
기업 회원 (선택)	회원가입	- 주문내역 안내 - 서비스 이용에 대한 공지 및 상담	전화번호, 팩스번호, 직책, 부서	회원 탈퇴 시 즉시 파기 (단, 관련 법령에 의해 보존할 경우 그 의무기간 동안 보관함)
		- 세금계산서 발행 SMS 안내	세금계산서 담당자 정보(부서, 전화번호)	
	주문/배송	- 주문 상품의 결제 및 환불 - 배송 청구서 발송 - 대금 추심	주문자 및 수취인 배송정보(전화번호, 팩스번호, 직책, 부서)	
	마케팅 정보 수신	- 이벤트 및 상품 안내, 맞춤형 서비스 제공	휴대폰번호, 이메일	회원 탈퇴 또는 동의 철회 시까지
	광고성 정보 수신 동의	- 전자적 전송매체(SMS, 이메일 등)를 통한 이벤트, 프로모션 등 광고성 정보 전송	휴대폰번호, 이메일	
비회원 (선택)	주문/배송	- 주문 상품의 결제 및 환불 - 배송 청구서 발송 - 대금추심	주문자 및 수취인 배송정보(전화번호)	
		- 거래명세서 동봉	팩스번호	
공통	이벤트 참여	- 이벤트/경품 참여 및 결과 안내	휴대폰번호	서비스 제공 후 즉시 파기

③ 스피드몰은 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되거나 보유기간 만료, 이용자의 동의철회(회원탈퇴)시 지체없이 파기됩니다. 단, 관계 법령에 의하여 보존할 필요가 있는 경우에는 관계 법령에서 정하는 보존 기간 동안 별도의 DB 또는 테이블에 분리 보관됩니다.

1. 「전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률」

- 계약 또는 청약철회 등에 관한 기록 : 5년
- 대금결제 및 재화 등의 공급에 관한 기록 : 5년
- 소비자의 불만 또는 분쟁처리에 관한 기록 : 3년
- 표시·광고에 관한 기록 : 6개월

2. 「국세기본법」

- 세법이 규정하는 모든 거래에 관한 장부 및 증빙서류 : 5년

3. 「통신비밀보호법」

- 로그기록자료, 접속지의 추적자료 : 3개월

④ 스피드몰은 내부규정에 따라 회원이 탈퇴한 경우에는 회원 재가입, 임의해지 등을 반복적으로 행함으로써 스피드몰이 제공하는 할인쿠폰, 이벤트, 혜택 등의 경제상 이익에 대한 불·편법적 행위 방지를 위하여 회원 탈퇴 후 1개월 동안 회원의 식별정보(생년월일, 성별)를 보관합니다.

만 14세 미만 아동의 개인정보 수집 제한

스피드몰은 만 19세 이상의 이용자를 대상으로 개인정보를 수집하고 있으며, 만 14세 미만 아동의 개인정보는 수집하지 않습니다.

개인정보의 제 3자 제공

① 스피드몰은 정보주체의 개인정보를 개인정보의 처리 목적에서 명시한 범위 내에서만 처리하며, 정보주체의 동의, 법률의 특별한 규정 등 「개인정보 보호법」 제 17조 및 제 18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제 3자에게 제공하고 그 이외에는 정보주체의 개인정보를 제 3자에게 제공하지 않습니다.

② 스피드몰은 원활한 서비스 제공을 위해 다음의 경우 정보주체의 동의를 얻어 필요 최소한의 범위로만 제공합니다.

제공받는 자	제공 목적	제공하는 개인정보 항목	제공받는 자의 보유 및 이용기간
업체 목록	거래이행, 배송	이름, 주소, 전화번호, 휴대폰번호	서비스 제공 완료 후 3개월

③ 스피드몰은 재난, 감염병, 급박한 생명·신체 위험을 초래하는 사건·사고, 급박한 재산 손실 등의 긴급상황이 발생하는 경우 정보주체의 동의 없이 관계 기관에 개인정보를 제공할 수 있습니다.

개인정보처리의 위탁

① 스피드몰은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁하고 있습니다.

수탁자	위탁업무
에스케이엠앤서비스(주)	고객상담
코리아크레딧뷰로(주)	본인확인
(주)케이지이니스	결제서비스
SK 브로드밴드(주)	콜센터 시스템 운영 및 유지보수
FSK L&S	통합 물류 운영
에스케이 플래닛(주)	경품발송
넛퍼시	메일발송
(주)플립커뮤니케이션즈	사이트 유지보수

위탁받는 자(수탁자)	재위탁받는 자(재수탁자)	재위탁 업무
FSK L&S	(주)발렉스특수물류	물류센터 입/출고 작업 및 수/배송
	SK 네트워크스(주)	
	(주)한진	

② 스피드몰은 위탁계약 체결 시 「개인정보 보호법」 제 26 조에 따라 위탁업무 수행목적 외 개인정보 처리금지, 기술적·관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리·감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

개인정보의 파기

① 스피드몰은 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등 개인정보가 불필요하게 되었을 때에는 지체없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기 절차

스피드몰은 파기 사유가 발생한 개인정보를 선정하고, 스피드몰의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보를 파기합니다. 다만, 관계 법령에 따라 개인정보를 계속 보유하여야 하는 경우에는 해당 개인정보를 별도 DB 또는 테이블에 분리하여 보존합니다. 별도 DB 로 옮겨진 개인정보의 경우 관계 법령에 의한 경우를 제외하고 다른 목적으로 이용되지 않으며, 내부 규정 및 기타 관계 법령을 준수하여 일정 기간 보관 후 파기됩니다.

2. 파기 방법

스피드몰은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

미이용자의 개인정보의 파기 등에 관한 조치

① 스피드몰은 1 년간 서비스를 이용하지 않은 이용자는 휴면계정으로 전환하고, 개인정보를 별도로 분리하여 보관합니다. 분리 보관된 개인정보는 일정기간 보관 후 지체없이 파기합니다.

② 스피드몰은 휴면전환 30 일 전까지 휴면예정 회원에게 별도 분리 보관되는 사실 및 휴면 예정일, 별도 분리 보관하는 개인정보 항목을 이메일, 문자 등 이용자에게 통지 가능한 방법으로 알리고 있습니다.

③ 휴면계정으로 전환을 원하지 않으시는 경우, 휴면계정 전환 전 스피드몰 서비스 로그인을 하시면 됩니다. 또한, 휴면계정으로 전환되었더라도 로그인을 하는 경우 이용자의 동의에 따라 휴면계정을 복원하여 정상적인 서비스를 이용할 수 있습니다.

정보주체와 법정대리인의 권리·의무 및 행사방법

① 정보주체는 스피드몰에 대해 언제든지 개인정보 열람·정정·삭제·처리정지 요구 등의 권리를 행사할 수 있습니다.

- ② 권리 행사는 스피드몰에 대해 「개인정보 보호법」 시행령 제 41 조 제 1 항에 따라 개인정보보호책임자 또는 담당 부서에 서면, 전자우편, 모사전송(FAX), 전화 등을 통하여 권리행사를 하실 수 있으며, 스피드몰은 이에 대하여 요청을 받은 날로부터 10 일 이내에 조치하겠습니다. 단, 동의 철회에 대한 요청을 받은 경우 지체 없이 조치하겠습니다.
- ③ 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 하실 수도 있습니다. 이 경우 "개인정보 처리 방법에 관한 고시(제 2023-12 호)" 별지 제 11 호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.
- ④ 개인정보 열람 및 처리정지 요구는 「개인정보 보호법」 제 35 조 제 4 항, 제 37 조 제 2 항에 의하여 정보주체의 권리가 제한 될 수 있습니다.
- ⑤ 다른 법령에서 그 개인정보가 수집 대상으로 명시되어 있는 경우에는 그 삭제를 요구할 수 없습니다.
- ⑥ 스피드몰은 정보주체 권리에 따른 열람의 요구, 정정·삭제의 요구, 처리 정지의 요구 시 열람 등 요구를 한 자가 본인이거나 정당한 대리인인지를 확인합니다.
- ⑦ 정보주체가 개인정보의 오류에 대한 정정을 요청한 경우, 스피드몰은 정정을 완료하기 전까지 해당 개인정보를 이용하지 않습니다.
- ⑧ 잘못된 개인정보를 제 3 자에게 이미 제공한 경우에는 정정 처리결과를 제 3 자에게 지체 없이 통지하여 정정하도록 조치하겠습니다.

개인정보의 안전성 확보조치

- ① 스피드몰은 개인정보를 처리함에 있어 개인정보가 분실, 도난, 유출, 변조 또는 훼손되지 않도록 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.
 - 1. 관리적 조치: 내부관리계획 수립·시행, 전담조직 운영, 정기적 직원 교육
 - 스피드몰은 개인정보취급자를 최소한으로 제한하고 있습니다.
 - 스피드몰은 개인정보취급자에 대한 교육 등 관리적 조치를 통해 개인정보보호의 중요성을 인식시키고, 안전하게 관리할 수 있도록 최선의 노력을 다하고 있습니다.
 - 스피드몰은 직원에게 정보보호서약서에 서명하게 하여 직원에 의한 정보유출을 미리 방지하고 있습니다.
 - 스피드몰은 개인정보처리방침에 대한 이행 및 준수여부를 감시하기 위한 내부절차를 마련하여 지속적으로 시행하고 있습니다.
 - 2. 기술적 조치: 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 개인정보의 암호화, 보안프로그램 설치 및 갱신
 - 개인정보는 암호화된 통신 구간을 이용하여 전송하고, 이용자의 비밀번호 및 중요 정보는 암호화되어 저장 및 관리되고 있습니다.
 - 스피드몰은 해킹 등 외부 침입에 대비하여 정보보호시스템을 운영하고 있으며 보안에 만전을 기하고 있습니다.
 - 3. 물리적 조치: 전산실, 자료보관실, 서버실 등의 접근통제
- ② 스피드몰은 개인정보의 안전성을 확보하기 위하여 법령에서 규정하고 있는 사항 이외에도 다음과 같은 활동을 시행하고 있습니다.
 - 1. 개인정보보호 활동: 연간 정보보호계획 수립 및 시행, 전사 개인정보보호 교육 실시, 침해사고 대응 훈련
 - 2. 국내외 개인정보보호 인증 획득: ISMS-P

개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 그 거부에 관한 사항

- ① 스피드물은 사용자에게 개별적인 서비스와 편의를 제공하기 위해 이용정보를 저장하고 수시로 불러오는 '쿠키(cookie)'를 사용합니다.
- ② 쿠키는 웹사이트 운영에 이용되는 서버(http)가 정보주체의 브라우저에 보내는 소량의 정보이며 정보주체의 PC 또는 모바일에 저장됩니다.
- ③ 정보주체는 웹 브라우저 옵션 설정을 통해 쿠키 허용, 차단 등의 설정을 할 수 있습니다. 다만, 쿠키 저장을 거부할 경우 맞춤형 서비스 이용에 어려움이 발생할 수 있습니다.

[쿠키 허용/차단 방법]

1) 웹 브라우저에서 쿠키 허용/차단

- 크롬(Chrome) : 웹 브라우저 설정 > 개인정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제
- 엣지(Edge) : 웹 브라우저 설정 > 쿠키 및 사이트 권한 > 쿠키 및 사이트 데이터 관리 및 삭제

2) 모바일 브라우저에서 쿠키 허용/차단

- 크롬(Chrome) : 모바일 브라우저 설정 > 개인정보 보호 및 보안 > 인터넷 사용 기록 삭제
- 사파리(Safari) : 모바일 기기 설정 > 사파리(Safari) > 고급 > 모든 쿠키 차단
- 삼성 인터넷 : 모바일 브라우저 설정 > 인터넷 사용 기록 > 인터넷 사용 기록 삭제

행태정보의 수집·이용 및 거부 등에 관한 사항

행복나래는 서비스 이용 과정에서 사용자의 행태정보를 수집 또는 이용하지 않습니다.

개인정보 보호책임자

① 스피드물은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및 피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

▶ 개인정보 보호책임자

성명 : 김수영

직책 : 경영지원실 실장

연락처 : 02-2104-4922, h-privacy@sk.com

※ 개인정보보호 담당부서로 연결됩니다.

▶ 개인정보 보호 담당부서

부서명 : 정보보안팀

연락처 : 02-2104-4936, h-privacy@sk.com

② 정보주체는 스피드물의 서비스(또는 사업)를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의할 수 있습니다. 스피드물은 정보주체의 문의에 대해 지체없이 답변 및 처리해드릴 것입니다.

개인정보 열람청구

정보주체는 「개인정보 보호법」 제 35 조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

스피드물은 정보주체의 개인정보 열람청구가 신속하게 처리되도록 노력하겠습니다.

▶ 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

부서명 : 정보보안팀

담당자 : 정다빈 매니저

연락처 : 02-2104-4936, jbiny@sk.com

권익침해 구제방법

① 정보주체는 개인정보침해로 인한 구제를 받기 위하여 개인정보분쟁조정위원회, 한국인터넷진흥원 개인정보침해 신고센터 등에 분쟁해결이나 상담 등을 신청할 수 있습니다. 이 밖에 기타 개인정보침해의 신고, 상담에 대하여는 아래의 기관에 문의하시기 바랍니다.

1. 개인정보분쟁조정위원회 : (국번없이) 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
2. 개인정보침해신고센터 : (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
3. 대검찰청 : (국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
4. 경찰청 : (국번없이) 182 (ecrm.cyber.go.kr)

② 스피드물은 정보주체의 개인정보자기결정권을 보장하고, 개인정보 침해로 인한 상담 및 피해 구제를 위해 노력하고 있으며, 신고나 상담이 필요한 경우 아래의 담당부서로 연락해 주시기 바랍니다.

▶ 개인정보보호 관련 고객 상담 및 신고

부서명 : 정보보안팀

연락처 : 02-2104-4936, h-privacy@sk.com

개인정보처리방침의 변경

① 이 개인정보 처리방침은 2026. 05. 07 부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

이전 개인정보처리방침

- [개인정보처리방침 Ver 1.4 \(변경일 2017. 07. 03\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.0 \(변경일 2017. 11. 28\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.1 \(변경일 2018. 01. 04\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.2 \(변경일 2018. 05. 03\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.3 \(변경일 2018. 08. 16\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.4 \(변경일 2018. 10. 01\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.5 \(변경일 2019. 02. 18\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.6 \(변경일 2019. 10. 01\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.7 \(변경일 2020. 05. 29\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.8 \(변경일 2020. 06. 11\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 2.9 \(변경일 2020. 08. 07\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.0 \(변경일 2021. 07. 05\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.1 \(변경일 2021. 10. 12\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.2 \(변경일 2022. 02. 25\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.3 \(변경일 2022. 06. 24\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.4 \(변경일 2023. 05. 04\)](#)
- [개인정보처리방침 Ver 3.5 \(변경일 2024. 01. 02\)](#)

- 개인정보처리방침 Ver 3.6 (변경일 2024. 04. 19)
- 개인정보처리방침 Ver 3.7 (변경일 2024. 06. 03)
- 개인정보처리방침 Ver 4.0 (변경일 2025. 02. 28)
- 개인정보처리방침 Ver 4.1 (변경일 2025. 06. 12)
- 개인정보처리방침 Ver 4.2 (변경일 2025. 06. 27)
- 개인정보처리방침 Ver 4.3 (변경일 2026. 05. 07)